На колегію

управління освіти, молоді та спорту

районної державної адміністрації

26.06.2017

**Про стан роботи зі зверненнями громадян**

**у І півріччі 2017 року**

Протягом І півріччя 2017 року робота зі зверненнями громадян в управлінні освіти, молоді та спорту Лозівської районної державної адміністрації проводилася у порядку, визначеному Конституцією України, Законом України "Про звернення громадян", іншими актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, що регламентують роботу зі зверненнями громадян.

За І півріччя 2017 року до управління освіти, молоді та спорту Лозівської районної державної адміністрації надійшло 35 звернень від громадян, що на 17 звернень більше, ніж за даний період 2016 року.

Кількість звернень, які надійшли до управлінння освіти. молоді та спорту

**за І півріччя 2016-2017 р.р.**

Основні питання, з якими громадяни звертались до управління освіти, молоді та спорту:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Питання** | **Кількість** | **%** | **Надійшли** | | | | | | |
| **Урядова лінія** | **Депутату**  **Верховної Ради** | **Депутатське звернення** | **Помічника депутата Верховної Ради** | **повторні** | **індивідуальні** | **колективні** |
| Умови праці та трудові відносини нормування праці запровадження, заміна і перегляд норм праці | 9 | 26 | 3 |  | 2 |  | 2 |  | 4 |
| Архівна довідка | 11 | 31 |  |  |  |  |  | 11 |  |
| Стан харчування у закладах освіти | 1 | 3 |  |  | 1 |  |  |  |  |
| Отримання дозволу на проведення випускного вечора в приміщенні ЗНЗ | 1 | 3 |  |  |  |  |  |  | 1 |
| Влаштування дітей в навчальні заклади | 13 | 37 | 3 |  | 3 |  | 4 |  | 4 |
|  | **35** |  | **6** |  | **6** |  | **4** | **11** | **13** |
|  | | | | | | | | | |

За І півріччя 2017 року до навчальних закладів району надійшло 119 звернень від громадян, що на 43 звернення більше, ніж за даний період 2016 року.

Кількість звернень, які надійшли до навчальних закладів району

**за І півріччя 2016-2017 р.р.**

Основні питання, з якими громадяни звертались до навчальних закладів :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Питання** | **Кількість** | **%** | **Надійшли** | | | | | | |
| **Урядова лінія** | **Депутату**  **Верховної Ради** | **Депутатське звернення** | **Помічника депутата Верховної Ради** | **повторні** | **індивідуальні** | **колективні** |
| Освіта, наукова, науково-технічна, інноваційна діяльність та інтелектуальна власність | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Влаштування дітей в навчальні заклади | 20 | 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| Умови праці та трудові відносини нормування праці запровадження, заміна і перегляд норм праці | 51 | 43 |  |  |  |  |  |  |  |
| Охорона здоров’я | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Морально-етичний клімат у колективах навчальних закладів | 5 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| Поліпшення матеріально-технічної бази. Ремонт навчальних закладів. | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Архівна довідка | 7 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| Інші | 32 | 27 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **119** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Основні питання, з якими громадяни звертались**

**до навчальних закладів**

Відповіді на заяви громадян надаються своєчасно і законодавчо обґрунтовані, без порушення термінів розгляду, передбачених Законом України "Про звернення громадян". Забезпечується уважне ставлення до вирішення проблем, з якими звертаються громадяни.

З метою зменшення кількості письмових звернень в управлінні освіти, молоді та спорту , навчальних закладах постійно проводиться роз’яснювальна робота, інформування населення в навчальних закладів, надання відповідей під час проведення особистих прийомів громадян. Розгляд деяких заяв проходили за участю заявників.

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади, виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» наказом управлінняосвіти, молоді та спорту районної державної адміністрації від 06.05.2016 № 177 «Про вдосконалення роботи зі зверненнями громадян» затверджено Положення про постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян при районній державній адміністрації . Для обліку заяв і звернень громадян та контролю за їх розглядом в управлінні ведуться журнал реєстрації заяв, звернень, скарг громадян, журнал особистого прийому громадян.

З метою оперативного контролю за станом виконавської дисципліни в цілому та розгляду заяв і звернень громадян зокрема, на апаратних нарадах начальника управління щотижнево заслуховується стан виконавської дисципліни, даються відповідні оцінки виконавцям, доручення та вказівки щодо якісного і своєчасного розгляду звернень. З метою оперативного реагування на виникнення проблемних ситуацій у галузі освіти, в управлінні проводиться аналітична робота з питань, які порушуються в зверненнях.

Серед недоліків можна назвати:

- несвоєчасне та неякісне звітування з питання звернень громадян деяких навчальних закладів ( Новоіванівська ЗОШ, Єлизаветівський НВК, Артільський НВК)

- формальний підхід до роботи зі зверненнями громадян окремих керівників

( Павлівська ЗОШ).

**На підставі вищезазначеного, пропоную:**

1.Працівникам управління освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації, керівникам навчальних закладів:

1.1. Підвищити відповідальність за безумовне дотримання вимог Конституції України та Закону України «Про звернення громадян» шляхом:

- посилення контролю за ходом розгляду звернень громадян;

- систематичного аналізу причини породження звернень громадян та тематику питань.

Постійно

1.2. Ужити невідкладних заходів щодо забезпечення безумовного дотримання графіків особистого прийому громадян, надання громадянам відповідей відповідно до вимог чинного законодавства.

Постійно

1.3.Вживати невідкладних заходів щодо недопущення випадків порушень термінів розгляду звернень громадян, у тому числі тих, що надходять з урядової гарячої лінії, надання неоднозначних, необґрунтованих і неповних відповідей на звернення громадян, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам.

Постійно

2.2. Розглядати на колегіях управління освіти, молоді та спорту, нарадах з керівниками навчальних закладів питання роботи зі зверненнями громадян.

Щоквартально протягом року

3. Керівникам навчальних закладів:

3.1. Забезпечувати реалізацію конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов’язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм чинного законодавства про звернення громадян та Постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 №348 «Про затвердження інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації».

3.2. Забезпечити недопущення фактів формального підходу до роботи зі зверненнями громадян.

3.3.Розглядати на нарадах при директорові питання роботи зі зверненнями громадян.

Протягом року

3.4. Проводити в усіх дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах звіти керівників перед колективом, батьками та громадськістю (згідно з графіком управління освіти, молоді та спорту)

Травень – червень

**Завідувач МЦЮКЗ О.П.Ципченко**